

**COMUNE DI PONZA
PROVINCIA DI LATINA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 179 Del 15.12.2017	OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER GESTIONE CAMPO SPORTIVO CALACAPARRA
----------------------------------	--

L'anno Duemiladiciassette il giorno 15 del mese di dicembre alle ore 13:00 nella Casa Comunale- convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
FRANCESCO FERRAIUOLO <i>Sindaco</i>	X	
EVA LA TORRACA <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
MICHELE NOCERINO <i>Assessore</i>	X	
MARIA GELSOMINA CALIFANO <i>Assessore</i>	X	
GIUSEPPE MAZZELLA <i>Assessore</i>	X	
TOTALE	5	0

Partecipa il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Vincenzina Marra in virtù del decreto di nomina n. 106 del 30.08.2017, prot. n. 7569, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER GESTIONE CAMPO SPORTIVO CALACAPARRA

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO:

CHE con delibera di Giunta Municipale n. 145 del 09/10/2017 avente ad oggetto "*Regolarizzazione dell'affidamento e gestione del Campo Sportivo Comunale in località Calacaparra*", è stato risolto il rapporto attualmente in essere, dando mandato al competente ufficio di attivare le procedure per la temporanea gestione attualmente svolta dalla ASD Polisportiva Ponza, nel rispetto di quelle che sono le esigenze della collettività rappresentata e per il tempo necessario per dare corso alla procedura di individuazione del nuovo gestore dell'impianto ed, in ogni caso non oltre il termine della stagione agonistica 2017/2018, vale a dire il 15.06.2018;

CHE con nota acquisita in data 08/12/2017 prot. 10094, la ASD Polisportiva Ponzanel dichiararsi disponibile a proseguire nella gestione della struttura, ha chiesto di non essere gravata dei costi relativi al consumo idrico, impegnandosi a sostenere pro-quota, secondo l'effettivo utilizzo della medesima, le ulteriori utenze per il suo funzionamento, fermi restando gli altri oneri per la sua gestione;

CHE, in ogni caso, il Comune ha sostenuto, nel tempo, gli importi riguardanti indistintamente tutte le utenze dell'impianto;

CHE l'Amministrazione non dispone, al momento, di personale idoneo per assicurare la corretta e costante gestione del bene;

RITENUTO che la richiesta avanzata dalla ASD Polisportiva Dilettantistica Ponzasia condivisibile in ragione di quanto sopra esposto;

VISTO il "Regolamento per l'uso ed affidamento Impianti Sportivi comunali", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.30 del 20.7.2014, divenuto esecutivo il 21.8.2014;

RITENUTO di procedere all'approvazione dello schema di convenzione "PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE E L'UTILIZZO DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE DI VIA CALACAPARRA" (All.n.1);

VISTI:

- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli espressi sulla regolarità tecnico amministrativa e sulla regolarità contabile;

Con votazione unanime e palese, espressa nei modi e forme di legge

DELIBERA

- 1) la premessa costituisce parte integrante della presente delibera;

- 2) di approvare lo schema di convenzione da stipulare (All.n.1) con l'ASD Polisportiva Ponza, con sede in via Comandante snc, 04027 Ponza (LT) P.IVA 01750860593 che regolarizza l'attuale situazione di fatto, fino alla scadenza della stagione agonistica 2017/2018, fissata per il 15.06.2018, nelle more del tempo necessario agli Uffici di procedere alla procedura selettiva per l'affidamento della gestione dell'impianto, secondo le previsioni contenute nel "Regolamento per l'uso ed affidamento Impianti Sportivi comunali", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.30 del 20.7.2014, divenuto esecutivo il 21.8.2014;
- 3) di demandare al competente ufficio gli eventuali atti successivi;
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione all'unanimità, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000



COMUNE DI PONZA

CONVENZIONE

PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE E L’UTILIZZO DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE DI VIA CALACAPARRA

L’anno duemiladiciassette il giorno del mese di in Ponza nella sede del
Municipio in Piazza Carlo Pisacane n. 4

TRA

Il Comune di Ponza rappresentato dal dirigente Ing. Alessandro Cirillo, nato a Napoli il 04/04/1978, che dichiara di agire e stipulare esclusivamente a nome, per conto e nell'interesse del Comune di Ponza, ai sensi dell'art. 107 del D. L.vo n. 267 del 18.08.2000 e del vigente Regolamento Comunale recante “Ordinamento degli uffici e dei servizi”, a tanto autorizzato in virtù dei deliberazione di G.M. n. del ;

E

la Polisportiva Dilettantistica Ponza ASD regolarmente costituita in data 05/12/2011, registrato all'Ufficio di Registro di Formia il 12/11/2011 al n. 4592 P.IVA 01750860593, con sede in Ponza (LT) alla via Comandante snc. rappresentata dal signor Rispoli Biagio nato a Ponza (LT) il 18/03/1953 , in qualità di Presidente,

PREMESSO

- che con deliberazione di Consiglio comunale n. 145 del 18/10/2017 esecutiva ai sensi di legge, è stato risolto il rapporto attualmente in essere in merito alla gestione dell’impianto sportivo Comunale di Via Calacaparra, dando mandato al competente ufficio di attivare le procedure necessarie per la temporanea gestione attualmente svolta dalla ASD Polisportiva Ponza, nel rispetto di quelle che sono le esigenze della collettività rappresentata, e per il tempo necessario per dare corso alla procedura di individuazione del nuovo gestore dell’impianto, secondo quanto previsto dal Regolamento per l’uso ed affidamento Impianti Sportivi comunali”, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.30 del 20.7.2014, divenuto esecutivo il 21.8.2014, ed, in ogni caso non oltre il termine della stagione agonistica 2017/2018, vale a dire il 15.06.2018;

- che l'Amministrazione Comunale sostiene il sistema sportivo locale anche attraverso la messa a disposizione di strutture e impianti sportivi, ai sodalizi operanti sul territorio;
- Che l'utilizzo degli impianti sportivi di proprietà comunale è definito secondo regole e criteri volti a consentire l'ottimizzazione dell'offerta secondo quanto stabilito dal richiamato Regolamento;

Tutto ciò premesso, **si conviene e si stipula quanto segue:**

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. L'Amministrazione affida all'Associazione/Società la gestione, secondo la disciplina di cui alla presente convenzione, del campo sportivo comunale sito in loc. Calacaparra;

Art. 2

(Durata della convenzione)

1. La gestione ha durata fino al 15.06.2018, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.
2. Tuttavia, anche prima della scadenza il Comune avrà diritto alla restituzione del bene qualora ciò sia richiesto da esigenza di carattere d'urgenza e/o calamità naturali riconosciute con apposito atto deliberativo e comunque per un periodo di tempo determinato che non dovrà protrarsi oltre i tempi richiesti dalle esigenze del caso o quando il gestore si renda totalmente inadempiente agli obblighi assunti con la presente convenzione o in caso di scioglimento dell'associazione così come specificato all'art. 8;
3. Nell'eventualità che si verificano le ipotesi di cui al precedente comma, il gestore non potrà pretendere alcun indennizzo.

Art. 3

(Interazioni operative e condizioni particolari rilevanti per l'Amministrazione)

Nel quadro delle scelte di politica sportiva riguardanti le modalità di utilizzo delle strutture sportive comunali è interesse dell'Amministrazione che sia garantito il loro utilizzo anche a società ed associazioni sportive, operanti sul territorio comunale e non affidatarie degli impianti.

Al fine di consentire detta forma di utilizzo l'Amministrazione si riserva la disponibilità della struttura affidata in concessione nelle giornate di Lunedì; Mercoledì e Venerdì, in cui la suddetta non potrà essere utilizzata dal soggetto affidatario.

Art. 4

(Profili economici)

1. Al soggetto affidatario compete assicurare il regolare funzionamento delle strutture sportive assumendo a proprio carico tutti gli oneri gestionali, di funzionamento e di manutenzione ordinaria, con esclusione di quelli relativi alla manutenzione straordinaria, con esclusione delle sole utenze riguardanti il sistema idrico, che faranno carico al Comune di Ponza;

2. L'Amministrazione Comunale, comparteciperà alle spese di cui al punto 1), fatto salvo quanto sopra disposto per le utenze idriche, nella misura del 40%, tenuto conto della riserva di disponibilità dell'impianto medesimo;
3. Spettano al soggetto affidatario i proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe, approvate con delibera di G.C. n. 207 del 19.11.2015 per l'accesso e per l'uso degli impianti, riguardanti le giornate non nella disponibilità del Comune di Ponza;
4. L'Amministrazione Comunale si riserva, oltre le giornate nella sua disponibilità, la possibilità di utilizzare gratuitamente il campo sportivo comunale, per consentire lo svolgimento manifestazioni sportive, siano o meno, organizzate dalla medesima. A tale scopo dovrà essere inoltrato al soggetto affidatario un preavviso di almeno tre giorni;
5. Con cadenza trimestrale il gestore dovrà rimettere al Comune un rendiconto economico nel quale vengono documentati i proventi, le spese, l'entità dei reinvestimenti, gli impieghi, l'incremento e la miglioria delle dotazioni e delle strutture del bene concesso. Le spese effettuate devono essere tutte quietanziate;
6. L'Amministrazione si impegna a rimborsare all'associazione le spese sostenute per la manutenzione ordinaria, secondo la percentuale fissata nell'art. 4, comma II, della presente convenzione, previa approvazione della documentazione giustificatrice la spesa sostenuta da parte del Responsabile del procedimento in due rate, una entro il 30 marzo 2018 e l'altra entro il 31 luglio 2018.

Art. 5

(Obblighi specifici in capo al soggetto affidatario)

1. Il soggetto affidatario è tenuto a dare adempimento ai seguenti obblighi:
 - a) Conduzione tecnica e funzionale dell'impianto, con assunzione a proprio carico delle spese per il personale e i volontari.
 - b) Manutenzione ordinaria intesa come:
 - irrigazione del terreno di gioco una volta al giorno nel periodo intercorrente dal mese di Aprile a quello di Giugno e due volte a settimana nel periodo da Dicembre a Marzo;
 - sfalcio, raccolta e smaltimento dell'erba;
 - segnatura con idonea materiale delle linee del campo;
 - concimazione del terreno ;
 - pulizia giornaliera della struttura e dei servizi spogliatoi e bagni, e di tutti gli altri manufatti presente all'interno della medesima;
 - pagamento delle utenze nella misura prevista dall'art.4;

Art. 6

(Obblighi specifici in capo all'Amministrazione)

1. Costituiscono obblighi in capo all'Amministrazione la realizzazione di eventuali interventi di manutenzione straordinaria .

Art. 7

(Responsabilità)

1. Il soggetto affidatario è l'unico e solo responsabile della gestione e del funzionamento degli impianti, dei rapporti con gli utenti, con il proprio personale e con i terzi.

2. In relazione a quanto previsto dal precedente comma 1, il soggetto affidatario in particolare solleva l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità conseguente a tali rapporti. Esso inoltre è responsabile di qualsiasi danno o inconveniente che possa derivare alle persone e alle cose a seguito dell'uso dell'impianto, sollevando quindi l'Amministrazione da ogni responsabilità diretta o indiretta dipendente dall'esercizio della gestione.
3. A fini di garanzia di quanto previsto dai precedenti commi 1 e 2, il soggetto affidatario si impegna a trasmettere al Comune idonea polizza di assicurativa a copertura di eventuali danni a persone e cose derivanti dallo svolgimento dell'attività nell'impianto in gestione o all'estensione di eventuali polizze assicurative analoghe, per un massimale pari a € 500.000,00.

Art. 8

(Inadempimenti e penalità - Risoluzione della convenzione)

1. In ogni caso di inadempimento degli obblighi assunti da parte del soggetto affidatario, lo stesso è tenuto a corrispondere all'Amministrazione una penalità quantificata in base alla gravità ed alla reiterazione degli inadempimenti tra un minimo di € 100,00 ed un massimo di € 500,00;
2. L'Amministrazione al di fuori dei casi di cui al comma 1 del presente articolo, può, a proprio giudizio insindacabile, risolvere la presente convenzione con effetto immediato, fatto comunque salvo il risarcimento di ulteriori danni, qualora:
 - a) Il soggetto affidatario reiteri inadempimenti non gravi in termini continuativi tali da comportare sostanziali disfunzioni gestionali per l'impianto sportivo, a danno dei fruitori dello stesso;
 - b) Insorgano comprovate e serie disfunzioni nella gestione imputabili al soggetto affidatario tali da pregiudicare l'esercizio delle attività dell'impianto anche con riferimento a situazioni di carattere igienico sanitario;
 - c) Il soggetto affidatario operi od ometta attività in modo tale da comportare inadempimenti gravi come di seguito specificato:

Definizione dell'inadempimento	Caratteristiche dell'inadempimento
Inosservanza reiterata degli obblighi di cui alla presente convenzione, previa applicazione delle sanzioni di cui al comma 1 per almeno 3 volte.	Il gestore, sebbene formalmente diffidato, non adempie per n. 3 volte agli obblighi a fianco indicati senza addurre oggettive e motivate giustificazioni o impedimenti.

Art. 9 - Recesso.

1. Il Amministrazione potrà recedere dalla convenzione, con preavviso di 1 (uno) mese prima, per motivi di pubblico interesse, o, con effetto immediato dal ricevimento di comunicazione raccomandata, in attuazione di disposizioni normative obbligatorie che comportino la cessazione della gestione.
2. Il Concessionario potrà recedere dal contratto per sopravvenuta e comprovata impossibilità ad adempiere agli obblighi contrattuali, con preavviso non minore di un mese e mediante comunicazione con lettera raccomandata.

Art. 10

(verifiche e controlli)

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il rispetto degli elementi di disciplina definiti nella presente convenzione, anche mediante controlli specifici, affidati a propri incaricati, i quali avranno libero accesso all'impianto in ogni orario.

**Art. 11
(Esecutività)**

1. la presente convenzione cesserà automaticamente il 15.06.2018.

Art. 12 (Disposizioni di rinvio)

1. Per quanto non precisato nelle disposizioni della presente convenzione si applica quanto disposto:
 - a) Dalla normativa vigente, in materia di impianti sportivi (disposizioni inerenti la sicurezza, la funzionalità per l'attività sportiva secondo parametri CONI, ecc.);
 - b) Dal Codice Civile, per quanto riguarda i profili pattizi.

**Art. 13
(Risoluzione delle controversie)**

1. Le controversie che insorgessero in relazione alla attuazione ed all'interpretazione della presente convenzione tra l'Amministrazione e il soggetto affidatario, non risolvibili in via bonaria, sono di competenza del Foro di Cassino.

**Art. 14
(Spese relative alla convenzione)**

1. Tutte le eventuali spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, sono a carico del soggetto affidatario.

Per il Comune di Ponza

.....

Per il gestore

.....

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Ing. Alessandro Cirillo

-per la regolarità contabile: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Vincenzina Marra

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Vice Segretario Comunale
f.to Francesco Ferraiuolo	f.to Dott. ssa Vincenzina Marra

Il sottoscritto Vice Segretario Comunale Dott. ssa Vincenzina Marra, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. _____ a partire dal _____, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

21 DIC 2017

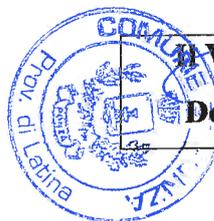
che la presente deliberazione è:

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li 21 DIC 2017

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE.



Vice Segretario Comunale
Dott.ssa Vincenzina Marra