

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 32 reg. Data 09.05.2013	OGGETTO:Approvazione del programma di fabbisogno personale per il triennio 2013-2015.
-------------------------------	---

L'anno duemilatredici , il giorno nove del mese di maggio alle ore 18,00 nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata a norma di legge, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

Pier Lombardo Vigorelli	Sindaco	si
Coppa Giosuè	V.Sindaco	si
Grassucci Renato	Assessore	no
Coppa Silverio	Assessore	si

Fra gli assenti sono giustificati i signori: Grassucci Renato

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa con funzioni Segretario Comunale la Dr.ssa Anna Maria CATINO

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione,  ha  hanno espresso parere favorevole:
- X  il responsabile del servizio interessato (art.49,c.1 del T.U. n.267/2000);
- x  il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art.49,c.1 del T.U.n.267/2000);

**Oggetto: Approvazione del programma di fabbisogno di personale per il triennio 2013-2015.**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che:**

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.lgs. n. 267/2000 e dal D.lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione di atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- con deliberazione di Giunta comunale n.123 del 2.5.2000 è stato adottato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 39, comma 1, della L. n. 449/1997 stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- il programma triennale di fabbisogno di personale costituisce riferimento essenziale per l'anno 2013;
- le linee di sviluppo della programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2013-2015 sono rilevabili nei seguenti elementi:
  - a) gestione del turn-over per il personale inquadrato nelle aree apicali, da ritenersi essenziali, che andrà in pensione nel triennio;
  - b) necessità di garantire il complesso delle risorse umane operanti nei settori amministrativo, tecnico e contabile dell'Ente, atteso il ruolo strategico assunto da tali aree nel complesso organizzativo dell'Ente, anche alla luce dell'accresciuta autonomia impositiva dell'Ente Locale e delle competenze trasferite da Enti sovracomunali;
  - c) necessità di stabilire la programmazione triennale in cogente funzione delle limitazioni e dei vincoli derivanti da innovazioni del quadro normativo in materia di personale, specie per quanto attiene alla successione cronologica delle varie disposizioni dettate dalle Leggi Finanziarie dello Stato.

**Vista** e richiamata la deliberazione G.C. n. 11 del 30.7.2012 avente ad oggetto :” Programmazione fabbisogno di personale recepimento principi di finanza pubblica in ordine ai limiti di spesa del personale;

**Rilevato** che al 31.12.2012 risultano coperti n.26 posti a tempo indeterminato ;

**Vista** la deliberazione G.C. n.99 del 17.11.2010 da cui risulterebbe:

Categoria	Posti in dotazione organica Delibera G.C. n.99/2010	Posti coperti al 31.12.2012	Posti vacanti al 1.1.2013
Cat. A	n. 4	n. 3	n.1
Cat. B	n.21	n.12	n.9
Cat. C	n.31	n. 6	n.25
Cat. D	n.7	n. 5	n.2
<b>TOTALE</b>	<b>n.63</b>	<b>n. 26</b>	<b>37</b>

**Evidenziato:**

- che con decorrenza dal 1.1.2013 il Responsabile del Servizio “Lavori Pubblici, Progettazione, Demanio Marittimo” veniva collocato in quiescenza
- nel corso del corrente anno 2013 verranno collocati in quiescenza n. 1 categoria C e n.1 categoria D

**Considerato** che per l'anno 2013 si prevede unicamente di procedere a :

- assunzione a tempo determinato di n.6 operatori di vigilanza stagionali, categoria C, attingendo alla graduatoria di merito valida per n.3 (tre) anni con scadenza al 2014 in esecuzione della procedura concorsuale espletata in esecuzione dell'avviso pubblico per il reperimento di personale di vigilanza a tempo determinato approvato con atto Determina n. 8 del 05.05.2011 ;
- attivazione di 1 incarico ex art.110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, per la copertura a tempo determinato del posto di Responsabile del Servizio "Lavori Pubblici, Progettazione, Demanio Marittimo" resosi vacante con decorrenza dal 1.1.2013;
- Attivazione di un ufficio di supporto al Sindaco e alla Giunta dell'ente ai sensi dell'art. 90 T.U.E.L. per affiancarli nelle loro funzioni di indirizzo e controllo con particolare riferimento al raccordo con gli uffici dell'ente ;

**Che** con il collocamento in quiescenza dell'ulteriore unità di categoria D si procederà alla riorganizzazione del Settore Tecnico in attesa di poter attivare idonea procedura concorsuale pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato, nel rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità e dalle vigenti disposizioni normative in materia di turn over ;

**Dato atto** che il piano annuale delle assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o in relazione a nuove esigenze derivanti da qualsiasi sopravvenuto fabbisogno che, allo stato attuale, non è possibile prevedere o definire;

**Considerata** la necessità di acquisire il parere del Revisore dei Conti sulla programmazione relativa al fabbisogno di personale per il triennio 2013-2015, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.19, comma 8 della Legge n.448/2001, che allegato in copia alla presente ne costituisce parte integrante formale e sostanziale;

**Preso atto** della verifica effettuata dal Responsabile del settore finanziario dalla quale si rileva che la spesa del personale per l'anno 2013 è stimata in € 1.350.000,00 mentre nell'anno 2008 è stata pari ad € 1.475.758,46 e che il rapporto tra spese del personale e spese correnti è inferiore al 50%;

**Evidenziato :**

- **Che** i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti, che dall'anno 2013 saranno chiamati ad osservare, in virtù dell'art. 16, comma 31, del D.L. n. 138/2011, le regole del Patto di stabilità interno, sono suscettibili di incorrere nel divieto di assunzioni previsto dal comma 4 dell'art. 76 del D.L. n.112/2008 soltanto a decorrere dall'anno 2014, in quanto la valenza chiaramente sanzionatoria del divieto, ricollegabile alla inosservanza dei vincoli stabiliti col Patto di stabilità, restringe l'ambito soggettivo di operatività della disposizione ai soli enti connotati dalla esistenza di un pregresso vincolo obbligatorio, in forza del quale, gli stessi, possono essere chiamati a rispondere dell'inadempimento ad essi imputabile (cfr. Deliberazione Corte dei Conti n. 6/SEZAUT./2012) ;
- **Che** gli enti non tenuti all'osservanza del patto di stabilità (cosiddetti enti minori) concorrono all'obiettivo finanziario di contenimento della spesa del personale richiesto dall'art. 1, comma 562, della Legge 296/2006, così come modificato dall'articolo 4-ter, comma 11, del D.L. 2 marzo 2012 n. 16 convertito in legge 26 aprile 2012 n. 44, laddove si prevede che "per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008" ;
- **Che** oltre ai richiamati limiti relativi all'osservanza del patto ed alla riduzione e mantenimento della spesa del personale , gli enti locali sono soggetti ad ulteriori vincoli che incidono sulla possibilità di soddisfare il proprio fabbisogno di personale mediante assunzioni di nuovi

dipendenti. In tale ambito si deve distinguere tra obblighi e vincoli di carattere generale, in quanto riguardanti tutte le amministrazioni pubbliche e vincoli specifici per gli enti locali, previsti da varie disposizioni normative;

- **Che** la possibilità di assumere sia con contratti a tempo determinato che per lavoro flessibile, è subordinata alla verifica che l'ente abbia un rapporto tra spese di personale e spese correnti non superiore al 50% (art. 76, comma 7, del d.l. n. 112/2008, come modificato dall'art. 28, comma 11-quater, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214);
- **Che** la mancata adozione della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico finanziaria pluriennale (articolo 6, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165), comporta il divieto di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- **Che** a decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

**Dato Atto** che è stata adottata la delibera con la quale è stato effettuato il monitoraggio del personale in esubero ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii.

Visto il D.lgs. n. 267/2000.

#### PROPONE

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui interamente riportate e trascritte.
2. Di approvare il programma di fabbisogno di personale per il triennio 2013/2015, come definito nell'allegato A) alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale.
3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione, ai sensi di legge.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LEG.VO N.267/2000 IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA.  
IL RESPONSABILE  
GIUSEPPE MAZZELLA

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT. FRANCESCO PAOLO D'ELIA

## Allegato A

per l'anno 2013 si prevede unicamente di procedere a :

- assunzione a tempo determinato di n.6 operatori di vigilanza stagionali, categoria C, attingendo alla graduatoria di merito valida per n.3 (tre) anni, con scadenza al 2014 con riferimento alla procedura concorsuale espletata in esecuzione dell'avviso pubblico per il reperimento di personale di vigilanza a tempo determinato approvato con Determina n. 8 del 05.05.2011 ;
- attivazione di 1 incarico ex art.110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, per la copertura a tempo determinato del posto di Responsabile del Servizio "Lavori Pubblici, Progettazione, Demanio Marittimo" resosi vacante con decorrenza dal 1.1.2013;
- attivazione procedure di mobilità interna/esterna e /o comando per la copertura dell'ufficio commercio attività produttive
- attivazione procedure di mobilità interna/esterna e /o comando per la copertura dell'ufficio tecnico
- costituzione ufficio di supporto al Sindaco e alla Giunta dell'ente ai sensi dell' art. 90 T.U.E.L. con attivazione di un contratto a tempo determinato part time verticale 18 ore

Al fine di procedere alla Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2013/2015, Viste le risultanze in atti, si comunica

che al 31.12.2012 risultano coperti n. 26 posti a tempo indeterminato e precisamente

Categoria Pianta organica Posti coperti al 31.12.2012 Posti vacanti al 1.1.2013

delibera di giunta n.99 del 17/11/2010

Cat. A	n.4	n. 3	n.1
Cat. B	n.21	n. 12	n.9
Cat. C	n.31	n. 6	n.25
Cat. D	n.7	n. 5	n.2

Si informa inoltre che con decorrenza dal 1.1.2013 risulta in quiescenza n.1 cat.D e che nel corso dell'anno 2013 è altresì previsto il collocamento in quiescenza delle seguenti unità:

n.1 cat.C

n.1 cat.D

Ponza lì 2.5.2013

Il Responsabile del Personale  
Giuseppe Mazzella



**ANTONINA RODA'**

DOTTORE COMMERCIALISTA  
CONSULENTE DEL LAVORO

**OGGETTO: Parere sulla proposta di approvazione del programma di fabbisogno di personale per il triennio 2013-2015**

### II REVISORE UNICO

Dott.ssa Antonina Rodà confermata nella carica con Deliberazione Commissario Prefettizio n.12 del 30/03/2012,

ai sensi e per gli effetti di cui all'art.19, comma 8 della Legge n.448/2001 e successive modificazioni

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione della G.M. di cui all'oggetto trasmessa alla scrivente con nota in data 03/05/13;

Visto l'art. l'art. 39, comma 1, della L. n. 449/1997 in virtù del quale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n.123 del 2.5.2000;

Vista la deliberazione G.C. n. 11 del 30.7.2012 avente ad oggetto :” Programmazione fabbisogno di personale recepimento principi di finanza pubblica in ordine ai limiti di spesa del personale”;

Concordando con la considerazione che i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti che dall'anno 2013 saranno chiamati ad osservare, in virtù dell'art. 16, comma 31, del D.L. n. 138/2011, le regole del Patto di stabilità interno, saranno suscettibili di incorrere nel divieto di assunzioni previsto dal comma 4 dell'art. 76 del D.L. n.112/2008 soltanto a decorrere dal 2014 e quindi per l'esercizio corrente concorrono all'obiettivo finanziario di contenimento della spesa del personale richiesto dall'art. 1, comma 562, della Legge 296/2006, così come modificato dall'articolo 4-ter, comma 11, del D.L. 2 marzo 2012 n. 16 convertito in legge

VIA G. B. VICO 45 – LATINA cod.fisc. RDO NNN 56M54 E4720 P.I. 00913160594 tel. 0773696926 fax 0773358274  
Cell. 3939047035 E-MAIL [antoninaroda@tiscali.it](mailto:antoninaroda@tiscali.it) CODICE IBAN IT87V0510414701CC0220522768

**ANTONINA RODA'**

DOTTORE COMMERCIALISTA  
CONSULENTE DEL LAVORO

26 aprile 2012 n. 44, mantenendo la spesa per il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, nei limiti del corrispondente ammontare dell'anno 2008;

Tenuto conto che la possibilità di assumere sia con contratti a tempo determinato che per lavoro flessibile, è subordinata alla verifica che l'ente abbia un rapporto tra spese di personale e spese correnti non superiore al 50% (art. 76, comma 7, del d.l. n. 112/2008, come modificato dall'art. 28, comma 11-quater, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214;

**Richiamando l'attenzione della G.M. sul disposto dell'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010, come modificato dall'art. 4 comma 102 della L. 183/2011; dell'art.1 comma 6bis della L. 14/2012 e dell'art. 4 ter comma 12 della L.44/2012** secondo i quali gli Enti Locali che rispettino il parametro di cui al punto precedente possono avvalersi di personale con contratto a tempo determinato o altre forme di lavoro flessibile con un costo che rientri nel limite **inderogabile** del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

Ritenuto che, a decorrere dal 2013 opera un'unica deroga al limite del 50%: per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale per le quali, comunque, la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Preso atto della verifica effettuata dal Responsabile del settore finanziario dalla quale si rileva che la spesa del personale riportata nel rendiconto per l'anno 2012 rientrava nei limiti di cui al punto precedente, che quella per l'anno 2013 è stimata in € 1.350.000,00 mentre nell'anno 2008 è stata pari ad € 1.475.758,46= e che il rapporto tra spese del personale e spese correnti è inferiore al 50%;

Considerato che la mancata adozione della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico finanziaria pluriennale (articolo 6, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165), comporta il divieto di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

**ANTONINA RODA'**

DOTTORE COMMERCIALISTA  
CONSULENTE DEL LAVORO

Preso visione della delibera con la quale è stato effettuato il monitoraggio del personale in esubero ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii.

Visti gli atti d'ufficio;

**ESPRIME**

**PARERE FAVOREVOLE** all'adozione del provvedimento di cui all'oggetto.

IL REVISORE UNICO

*Antonina Roda'*

**Il Segretario Comunale**  
F.to (Dr.ssa Anna Maria CATINO)

**IL PRESIDENTE**  
F.to (Pier Lombardo VIGORELLI)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

---

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:
  - è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 10.5.2013....., per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124,c.1,del T.U.18.08.2000, n.267);
  - è stata compresa nell'elenco n....., in data....., delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125 del T.U.n.267/2000);
  - E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 – T.U.n°267/2000;
- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.  
Prot.n°.....

Dalla Residenza municipale, li.....

Timbro

**Il Segretario Comunale**  
f.to (Dr.ssa Anna Maria Catino)

- 
- Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

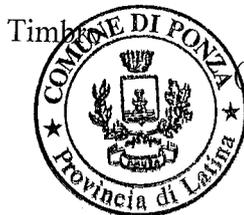
**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:
  - E' divenuta esecutiva il giorno.....;
  - E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art.124,c.1, del T.U.n.267/2000, per quindici giorni consecutivi dal.....al.....;

Dalla Residenza municipale, li.....

**Il Segretario Comunale**  
.....

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza municipale, li 10.5.2013.....



**Il Segretario Comunale**  
(Dr.ssa Anna Maria Catino)