

COMUNE DI PONZA
PROVINCIA DI LATINA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.21 Del 02.03.2019	Oggetto: Modifica Profilo Professionale dipendenti Pietroniro Mario e Centineo Antonio Massimiliano -
------------------------	---

L'anno Duemiladiciannove il due del mese di Marzo alle ore 15:00 nella Casa Comunale convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
Francesco Ferraiuolo <i>Sindaco</i>	X	
Eva La Torraca <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
Michele Nocerino <i>Assessore</i>	X	
Giuseppe Mazzella <i>Assessore</i>	X	
Maria Gelsomina Califano <i>Assessore</i>		X
TOTALE	4	1

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Raffaele Allocca, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione.

Comune di Ponza

N. 0001803 08/03/2019



LA GIUNTA COMUNALE

Preso Atto che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla Programmazione Triennale del fabbisogno di Personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 del TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla Programmazione Triennale di Fabbisogno di Personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

Atteso che:

- l'art. 22, c. 15, del D.Lgs. 75/2017 dà la possibilità alle Pubbliche Amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, di attivare per il triennio 2018/2020, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale interno, di ruolo, previo possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali;
- il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 20% di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria;
- l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti, destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001;

Visto che codesta Amministrazione Comunale intende implementare gli uffici comunali, sia per garantire una serie di funzioni di particolare rilievo per la cittadinanza, sia per colmare la carenza di personale all'interno della struttura presente nell'attuale dotazione organica;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 20 del 02.03.2019, avente ad oggetto "Approvazione: Dotazione Organica – Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 – Piano Occupazionale 2019/2021", nella quale viene evidenziata la volontà di attivare n. 2 (due) Progressioni Verticali al fine di valorizzare le competenze professionali sviluppate dal personale interno in relazione alle specifiche esigenze dell'Amministrazione;

Richiamato l'art. 24 del D.Lgs. 150/2009 che opera la riserva al personale interno di una quota non superiore al 50% dei posti da ricoprire in relazione al Piano Occupazionale deliberato dall'Organo Esecutivo, al fine di riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti, sulla base delle specifiche esigenze dell'Amministrazione;

Dato atto che codesto Ente ha provveduto ad evadere la necessaria procedura selettiva con determinazione n. 100 del 14/02/2017;

Atteso che l'attivazione delle predette N. 2 (due) Progressioni Verticali derivanti dalla pregressa procedura selettiva rientra nel limite del 20% dei posti previsti nel PTFP come nuove assunzioni consentite per la relativa categoria;

Vista la richiesta di Assegnazione e Riconoscimento alla Cat."C" avanzata in data 08/11/2017, Prot. N.9794, reiterata con N. 2 Note rispettivamente del 12/09/2018 Prot. N. 8132 e del 22/11/2018 Prot. N. 10189, dai dipendenti a tempo indeterminato Sig. Pietroniro Mario e Sig. Centineo Antonio Massimiliano, attualmente inquadrati a tempo indeterminato in Categoria B (profilo professionale collaboratore amministrativo) presso il Comune di Ponza;

Ritenuto di provvedere al riconoscimento della nuova posizione in Cat. "C", a seguito di idoneità concorsuale espletata, ai dipendenti Sigg.ri Pietroniro Mario e Centineo A. Massimiliano, per lo svolgimento delle mansioni che verranno espletate nell'ambito della nuova categoria (C);

Dato Atto:

- che il presente provvedimento deliberativo non comporta aumento della spesa del personale per quanto evidenziato nella delibera di G.C. n. 20 del 02.03.2019 avente ad oggetto "Approvazione: Dotazione Organica – Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 – Piano Occupazionale 2019/2021";
- che dell'adozione del presente atto verrà data notizia alle OO.SS.;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001;

Acquisito il parere in ordine alla Regolarità Tecnica, espresso sulla proposta, dal responsabile del Servizio Interessato, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1 - Di Provvedere, per tutto quanto in premessa esplicitato, alla modifica del profilo professionale e inquadramento – *con decorrenza dalla data del 01.04.2019* – dei dipendenti Sgg.ri Pietroniro Mario e Centineo Antonio Massimiliano (attualmente inquadrati in categoria B, profilo professionale di collaboratore amministrativo) con assegnazione inquadramento nel Profilo Professionale di Istruttore Amministrativo "Cat C1".

2 - Di Dare Atto che il presente atto deliberativo non comporta aumento della spesa del personale per quanto evidenziato nella delibera di G.C. n. 20 del 02.03.2019 avente ad oggetto "Approvazione: Dotazione Organica – Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 – Piano Occupazionale 2019/2021".

3 - Di Demandare al Responsabile del Servizio Interessato tutti gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente provvedimento.

4 - Di Assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento del disposto di cui all'art. 18 del D.lgs. n. 33/2013 nella Sezione Amministrazione Trasparente – del sito web dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on line.

5 - Di Dichiarare, ad unanimità di voti, il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U. EE.LL.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Raffaele Allocca



-per la regolarità contabile: **Parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Raffaele Allocca

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Segretario Comunale
f.to Francesco Ferraiuolo	f.to Dr. Raffaele Allocca



Il sottoscritto Segretario Comunale Dr. Raffaele Allocca, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. 21 a partire dal 08 MAR 2019, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

che la presente deliberazione è:

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE.



Segretario Comunale
Dr. Raffaele Allocca