

COMUNE DI PONZA

08 SET 2020

PROT. N. 8823



COPIA

COMUNE DI PONZA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 103 Del 07/09/2020	OGGETTO: Approvazione schema di accordo per utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 5 (cinque) "istruttore amministrativi/addetti vigilanza" categoria C posizione economica c1 approvata dal Comune di Sezze
--	---

L'anno Duemila venti il giorno sette del mese di settembre alle ore 13:30 nella Casa Comunale- convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
FRANCESCO FERRAIUOLO <i>Sindaco</i>	X	
GIUSEPPE MAZZELLA <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
MICHELE NOCERINO <i>Assessore</i>	X	
TOTALE	3	0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO PER UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.5 (CINQUE) “ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI/ADETTI VIGILANZA” CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 APPROVATA DAL COMUNE DI SEZZE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con nota prot. n. 7476 del 29/07/2020 il Comune di Sezze (LT) ha richiesto al Comune di Ponza la disponibilità a concedere l'utilizzo di propria graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di Istruttori amministrativi/addetto vigilanza – categoria C posizione C1;
- con nota prot. 7608 del 01.08.2020 con cui il Comune di Ponza ha dichiarato la propria disponibilità all'utilizzo, da parte del Comune di Sezze, della graduatoria approvata con propria determinazione del Segretario Generale N. 220 del 11.06.2019 ;
- con nota prot. 8695 del 04.09.2020 il Comune di Sezze ha trasmesso la Deliberazione di G.C. n.136 del 01.09.2020 recante: “ Approvazione convenzione con il Comune di Ponza circa l’utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per l’assunzione a tempo Pieno e Indeterminato di n.5 (cinque) istruttori amministrativi/addetto vigilanza – categoria C posizione economica C1 e allegato prospetto di convenzione.

VISTI:

- l'art 9 della legge 16/01/2003 n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61 della legge 24/12/2003, n. 350 che prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- la sentenza n.01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché all’orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n.574/2011) e del Giudice Contabile (deliberazione n.124/2013 della Sezione Regionale della corte dei Conti Umbria) ha confermato che l’accordo tra le amministrazioni possa intervenire anche dopo l’approvazione della graduatoria.

RITENUTO pertanto di autorizzare il Comune di Sezze all’utilizzo della propria graduatoria per L’assunzione a tempo pieno e indeterminato di Istruttori amministrativi/addetto vigilanza – categoria C posizione C1; approvata con determinazione R. G.N. 220 11.06.2019 ancora in corso di validità, approvando con il presente provvedimento lo schema di convenzione che, sottoscritto tra i due Enti, regolerà l’utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Sezze;

ATTESO pertanto, che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre amministrazioni è necessario un accordo tra Amministrazioni interessate, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

ATTESO che l’accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall’art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all’organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

RITENUTO per tutto quanto riportato in narrativa, di proporre l'approvazione dello schema di convenzione, composto di n.5 articoli, allegato al presente atto;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, espresso dal Responsabile del Personale e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

1. di autorizzare il Comune di Sezze all'utilizzo della propria graduatoria per all'utilizzo della propria graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di Istruttori amministrativi/addetto vigilanza – categoria C posizione C1 approvata con determinazione R. G.N. 220 11.06.2019 ancora in corso di validità;
2. Di approvare lo schema di convenzione, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, e che regolerà l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Sezze, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003;
3. di autorizzare il Responsabile del Settore Personale nonché Segretario Comunale di questo Comune alla sottoscrizione dello stesso, demandando al medesimo- gli adempimenti consequenziali;
4. di dichiarare, con separata ed unanime votazione resa nelle forme di legge, stante l'urgenza di provvedere, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Convenzione circa l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per l'assunzione a tempo Pieno e Indeterminato di n. 5 (cinque) "Istruttori Amministrativi/Addetti Vigilanza" – categoria "C" – posizione economica "C1" -

L'ente Comune di Sezze, rappresentato dal Sig. Maurizio Marsella, nato a Sezze, il 12/11/1958, il quale agisce nell'esclusivo interesse del detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta nella sua qualifica di: Responsabile di P.O. del Settore III° "Servizi al Personale";

E

L'ente Comune di Ponza (LT), rappresentato dal Dott. Raffaele Allocca nato a Ottaviano (NA) , il 26.09.1966 che agisce in nome e per conto del Comune che in questo atto legittimamente rappresenta nella sua qualifica di: Segretario Comunale e Responsabile del "Servizio Personale";

Visti:

- L'art. 9 della legge 16/01/2003, n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- L'art. 3, comma 61 della legge 24/12/2003, n. 350 che prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- L'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito in Legge n. 125 del 30/10/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- La sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corti dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;
- L'art. 35 del D. Lgs 165/2001 e 91 del D. Lgs 267/2000;
- L'art. 39 della Legge 449/1997;

Premesso che:

- il Comune di Sezze intende procedere alla copertura del posto a tempo pieno e indeterminato di:
 - n. 3 (tre) "Istruttori Amministrativi" – Cat. "C";
 - n. 3 (tre) "Operatori di Polizia Locale" – Cat. "C";
- il Comune di Sezze in data 08/07/2020, ha pubblicato un avviso rivolto ai soggetti idonei, collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da altri Enti Pubblici, per manifestare il proprio interesse all'utilizzo della graduatoria nella quale erano ricompresi;
- con nota n. 17259 del 03/08/2020 il Comune di Ponza (LT) ha dichiarato di disporre di una graduatoria avente doppio profilo di istruttore amministrativo/Addetto vigilanza – cat. "C" e che gli idonei a tal data utilmente disponibili erano n. 5 (cinque);
- con deliberazione della G.C. n. 136 del 01.09.2020 il Comune di Sezze approvava il presente schema di convenzione circa l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Ponza (LT) con determinazione n. 220 del 11/06/2019, ancora in corso di validità;
- con deliberazione di G.C..... del il Comune di Ponza (LT) approvava il seguente schema ed acconsentiva all'utilizzo della graduatoria di cui sopra;

Premesso tutto quanto sopra e che i contraenti vogliono faccia parte integrante e sostanziale di questa convenzione;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1

L'ente Comune di Ponza (LT) acconsente all'ente Comune di Sezze, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, di utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di "istruttore amministrativo/addetto vigilanza a tempo pieno ed indeterminato di categoria C – posizione economica C1, approvata dall'ente Comune di Ponza (LT) con determinazione n. 220 del 11/06/2019, ancora in corso di validità;

Art. 2

L'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 1 da parte dell'ente Comune di Sezze è regolata nel modo seguente:

✓ l'ente Comune di Sezze interpellerà il primo concorrente posto utilmente in graduatoria dopo quelli già assunti;

✓ in caso di diniego da parte dell'interessato, si procederà a scorrere la graduatoria fino al primo candidato che darà la propria disponibilità ad essere assunto presso l'ente Comune di Sezze;

Art. 3

L'idoneo di cui alla graduatoria dell'ente Comune di Ponza (LT), che accetti di essere assunto, sarà chiamato alla stipula del contratto individuale di lavoro con l'ente Comune di Sezze (LT), a cui restano a capo l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono a capo al predetto comune;

L'ente Comune di Ponza (LT) qualora avesse la necessità di reclutamento di personale ha, in ogni caso, il diritto di attingere con priorità alla suddetta graduatoria rispetto all'ente Comune di Sezze;

Art. 4

La presente convenzione ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto e finalità, salvo che per legge siano disposte ulteriori proroghe.

Art.5

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente atto si intendono di natura dinamica.

La presente scrittura è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella art. 25 e ss.mm) e da registrazione (D.P.R. 131/86 Tabella art. 109.

Per l'ente Comune di Sezze
Responsabile di P.O. del Settore III°
"Servizi al Personale"
Maurizio Marsella

Per l'ente Comune di Ponza
Responsabile del Servizio Personale
Segretario Comunale
Dott. Raffaele Allocca

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole.**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott. Raffaele Allocca

-per la regolarità contabile: **Parere favorevole**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott. Raffaele Allocca

Del che si è redatto il presente verbale approvato e sottoscritto:



Il Presidente	Il Segretario Comunale
f.to Dott. Francesco Ferraiuolo	f.to Dott. Raffaele Allocca

Il sottoscritto Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. 103 a partire dal _____, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

che la presente deliberazione è:

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE.



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Allocca