



COPIA

# COMUNE DI PONZA

PROVINCIA DI LATINA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 57</b> <b>Del 23/04/2021</b>	<b>Oggetto:</b> Rinnovo Convenzione Servizio Tesoreria Comunale – Provvedimenti -
---------------------------------------	---

L'anno Duemila ventuno il giorno ventitre del mese di aprile alle ore 18:00 nella Casa Comunale- convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>FRANCESCO FERRAIUOLO</b> <i>Sindaco</i>	X	
<b>GIUSEPPE MAZZELLA</b> <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
<b>MICHELE NOCERINO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>GIANLUCA DE MARTINO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>GENNARO DI FAZIO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

## LA GIUNTACOMUNALE

### **Premesso che:**

- in data 31/12/2020 è scaduto il contratto per la gestione del “Servizio di Tesoreria Comunale con la Società So.Ge.R.T. S.p.A., avente sede legale in Grumo Nevano (NA), Codice Fiscale: 05491900634 – iscrizione al Registro Imprese di Napoli n. 1796 Reg. Soc. Trib. Napoli – Partita IVA: 01430581213;

**Vista** e richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale, n.11 del 15.04.2015, esecutiva in termini di legge, con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo 01.01.2016 – 31.12.2021;

**Preso Atto** che è stata sottoscritta la Convenzione per l'espletamento, da parte della Società So.Ge.R.T. S.p.A. del Servizio di Tesoreria tra questo ente e la citata Società;

### **Considerato:**

- che la possibilità del rinnovo del contratto di tesoreria per non più di una volta è ammessa dall'art. 210, c.1, del D.lgs. n.267/2000;
- che, ai sensi dell'art.2 della citata Convenzione è stata prevista, al termine dei 5 anni di durata della convenzione medesima, d'intesa fra le parti, e per non più di una volta, la possibilità del rinnovo del rapporto in essere;
- che il servizio di Tesoreria Comunale gestito dalla Società So.Ge.R.T. S.p.A. è stato svolto in maniera puntuale e precisa con reciproca soddisfazione da entrambe le parti;

### **Evidenziato che:**

- con lettera in data 22.04.2021 prot. n. 4547, il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto alla Società So.Ge.R.T. S.p.A. la disponibilità al rinnovo della Convenzione alle medesime condizioni, così come previsto dall'art. 2 della Convenzione; -
- la Società Tesoriere, con lettera in data 23.04.2021, registrata al protocollo generale dell'Ente al n. 4570 del 23.04.2021 ha manifestato la propria disponibilità al rinnovo agli stessi patti e condizioni della Convenzione scaduta, manifestando, altresì, l'intenzione di svolgere il servizio da remoto e pertanto lasciando liberi i locali ad oggi locati presso il Comune di Ponza;

**Vista** la sentenza del Consiglio di Stato n.3580/2013 che ha affermato "la facoltà di rinnovo, alle medesime condizioni e per un tempo determinato e limitato quando la stessa sia ab origine, prevista negli atti di gara e venga esercitata in modo espresso e con adeguata motivazione";

### **Dato Atto che:**

- in base alle direttive comunitarie che prevedono il rispetto dei principi di libera circolazione di beni e servizi, di trasparenza e di par condicio tra gli operatori economici, il rinnovo non lede alcuno dei principi richiamati essendo stato esplicitamente previsto nel bando originario e/o nello schema di Convenzione;
- in fase di rinnovo non sono apportate modificazioni al contratto inizialmente stipulato;

**Atteso** che il rinnovo appare l'opzione maggiormente idonea a garantire la continuità del Servizio di Tesoreria, il quale presenta carattere obbligatorio per l'Ente;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno e necessario, nell'interesse dell'Ente procedere al rinnovo del Servizio di Tesoreria con l'operatore economico già convenzionato, agli stessi patti e condizioni, ivi compreso l'utilizzo dei locali comunali con il conseguente e relativo pagamento del canone;

**Visti:**

- Il D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- Il D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- Il D.lgs. n. 118/2011;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visti** i pareri favorevoli in ordine alla Regolarità Tecnica e Contabile di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., così come rilasciati dal Responsabile del Servizio Interessato;

*Con voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,*

### **DELIBERA**

**1 – Di Approvare**, per quanto esposto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto, il rinnovo del Servizio di Tesoreria alla Società So.Ge.R.T. S.p.A. avente sede legale in Grumo Nevano (NA), Codice Fiscale: 05491900634 – iscrizione al Registro Imprese di Napoli n. 1796 Reg. Soc. Trib. Napoli – Partita IVA: 01430581213, ed essendo di fatto già in *“prorogatio”*, per il periodo **01/01/2021 - 31/12/2025**, da attuare secondo lo Schema di Convenzione, già approvato e sottoscritto tra le parti per il decorso periodo.

**2- Di Dare Atto** che l'onere di spesa per il Servizio di Tesoreria a carico del Comune di Ponza rimane invariato rispetto a quanto previsto nella Convenzione sottoscritta.

**3- Di Incaricare** ed autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario per tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti l'esecuzione del presente deliberato, in rappresentanza del Comune.

### **INDI**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Considerata l'urgenza che riveste, tra l'altro, l'esecuzione dell'atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., con voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ft.o Dott. Raffaele Allocca



-per la regolarità contabile: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ft.o Dott. Raffaele Allocca



Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Segretario Comunale
Ft.o Prof. Francesco Ferraiuolo	Ft.o Dott. Raffaele Allocca



Il sottoscritto Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

*che la presente deliberazione:*

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. 57 a partire dal \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

*che la presente deliberazione è:*

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li

