



COPIA

# COMUNE DI PONZA

## PROVINCIA DI LATINA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 131</b> <b>Del 22/07/2022</b>	<b>Oggetto:</b> Approvazione Schema di Accordo con il Comune di Latina per l'utilizzo della graduatoria a tempo pieno ed indeterminato per Addetto di Vigilanza (Agente di Polizia Locale) / Istruttore Amministrativo Cat. C per l'assunzione di due unità di personale
--	--

L'anno Duemila ventidue il giorno ventidue del mese di luglio alle ore 20.15 nella Casa Comunale- convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>FRANCESCO AMBROSINO</b> <i>Sindaco</i>	X	
<b>GIUSEPPE FEOLA</b> <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
<b>GIUSEPPE MAZZELLA</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>MARIA CLAUDIA SANDOLO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>GIUSEPPINA AVERSANO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- con nota prot. n. 7468 del 15/06/2022 il Comune di Latina ha richiesto al Comune di Ponza la disponibilità a concedere l'utilizzo della graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.3 unità di personale con qualifica di Istruttori di vigilanza – categoria C posizione C1;
- con nota trasmessa via p.e.c. in data 21.06.2022 il Comune di Ponza ha dichiarato la propria disponibilità all'utilizzo, da parte del Comune di Latina della graduatoria approvata con propria determinazione del Segretario Generale n. 301 del 06.07.2021;
- con nota prot. 8857 del 14.07.2022 il Comune di Latina ha trasmesso lo schema di accordo (ALL.1) per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Ponza per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di personale con qualifica di Addetto Vigilanza (Agente di Polizia Locale) / Istruttore Amministrativo categoria C – posizione economica C1 ai sensi della Determinazione 301/2021;

**Richiamato** l'art 9 della legge 16/01/2003 n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;

**Preso atto** che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

**Ritenuto** pertanto opportuno autorizzare:

- il Comune di Latina all'utilizzo della sopracitata graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 (due) unità come Istruttore amministrativo/addetto vigilanza – categoria C posizione C1, approvata con determinazione R.G. n° 301/06.07.2021 ancora in corso di validità;
- per l'effetto procedere ad approvare con il presente provvedimento lo schema di accordo, composto da n.9 articoli (ALL.1), demandando al Responsabile del Servizio Competente la relativa sottoscrizione, nonché tutti gli atti conseguenti;

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**Acquisiti** i pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, espressi dal Responsabile del Ufficio Personale e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con votazione unanime, resa palese secondo le modalità di legge,

tutto ciò premesso

### **DELIBERA**

**1.Di autorizzare** il Comune di Latina all'utilizzo della graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 (due) unità Istruttore amministrativo/addetto vigilanza – categoria C posizione C1 approvata con determinazione R.G. n° 301/ 06.07.2021 ancora in corso di validità;

2.**Di approvare** lo schema di Accordo, (**All. 1**), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003;

3.**Di autorizzare** il Responsabile del Settore Personale alla sottoscrizione del citato accordo, demandando al medesimo tutti gli adempimenti consequenziali;

4.**Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione resa nelle forme di legge, stante l'urgenza di provvedere, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

---

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI PONZA E IL COMUNE DI LATINA PER L'ASSUNZIONE DA PARTE DEL COMUNE DI LATINA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 3 UNITÀ DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA CAT. C, TRAMITE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DEL COMUNE DI PONZA N. 301 DEL 06/07/2021.**

L'anno duemilaventidue, il giorno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

Il **COMUNE DI PONZA** – C.F.81004890596, rappresentato dal Responsabile dell'Ufficio Personale Dott Raffaele Allocca, domiciliato per la carica presso il Comune di Ponza, con sede in Ponza (LT), Piazza Carlo Pisacane,4;

**E**

Il **COMUNE DI LATINA** – C.F. 00097020598, rappresentato dal Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, *Avv. Francesco Passaretti*, domiciliato per la carica presso il Comune di Latina, con sede in Latina Piazza del Popolo n. 1, giusto decreto sindacale di conferimento di incarico n. 72 del 02/11/2021;

**PREMESSO CHE**

- l'art. 15 del D. Lgs n. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3 prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3 comma 61 della legge 24 dicembre 2003 n. 350 prevede che nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art.9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3 le amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- con l'emanazione del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n.135, il legislatore, con il comma 4-bis dell'art. 14, ha ribadito la possibilità per le amministrazioni interessate di attivare l'immissione in servizio dei vincitori di concorso, anche avvalendosi delle graduatorie di altre amministrazioni, utilizzando quanto prevede l'articolo 3, comma 61 della legge n. 350/2003 previo accordo tra le amministrazioni;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;
- l'art. 91 co. 4 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., secondo cui *"4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo."*;
- l'art. 17 co. 1 bis del D. L. n. 162/2019 convertito con modifiche in L. n. 8/2020, secondo cui *"1- bis. per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'art.91 D. Lgs. n. 267/2000"*;

**Premesso, altresì, che il Comune di Latina:**

- con DGM n. 55/2022 del 22/03/2022 ad oggetto: "Piano Triennale dei Fabbisogni 2022 – 2024

previsto dall'art. 6 comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001", ha programmato, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 unità di personale con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza cat. C1, mediante la procedura di utilizzo di graduatorie di altri enti. In relazione alla predetta procedura assunzionale, ha adempiuto l'obbligo della comunicazione ex art. 34-bis comma 1 D. Lgs. n. 165/2001, formalizzata con nota prot. n. 66468 del 21.04.2022, ai fini degli adempimenti di cui ai comma 2 e 4 del richiamato art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001.

- ha altresì comunicato che, con nota prot. n. 393412 del 21/04/2022 acquista con prot. n. 66769 del 21/04/2022, la Direzione Regionale Lavoro Area Vertenze e Interventi a sostegno del Reddito Regione Lazio ha rappresentato l'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis D. Lgs. n. 165/2001, per l'assenza negli appositi elenchi di personale da assegnare per il profilo richiesto dall'Ente.
- Per l'effetto, con successiva determinazione dirigenziale n.667 del 10/05/2022 ha approvato l'"Avviso di manifestazione d'interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttori di Vigilanza cat. C";
- all'esito della relazione istruttoria in atti, secondo i criteri di legge e secondo quanto previsto dall'art. 4 del vigente Regolamento ai fini del programmato reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n.3 Istruttori di Vigilanza cat.C1, è stata individuata la graduatoria approvata dal Comune di Ponza con determinazione dirigenziale n. 301 del 06/07/2021;
- con nota acquista in atti con prot. n. 116904 del 21/06/2022 il Comune di Ponza ha trasmesso la graduatoria finale di merito oggetto del presente accordo munita dei dati anagrafici e recapiti dei candidati idonei utilmente collocati;

**RICHIAMATE** la Determinazione dirigenziale del Comune di Latina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e la deliberazione di G.M. n del Comune di Ponza n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con le quali veniva approvato lo schema del presente accordo;

Tutto ciò premesso le parti come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue

### **Articolo 1**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente accordo e presupposto legittimante. A tal fine il *Comune di Ponza* autorizza il *Comune di Latina* ad utilizzare la graduatoria approvata con la determinazione n. 301 del 06/07/2022 avente ad oggetto: "*Selezione Pubblica per esami per la copertura di n.3 posti di "Addetto Vigilanza (Agente di Polizia Locale) / Istruttore Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato di Categoria C – Pos. Ec. C1 – Approvazione degli atti della procedura concorsuale, dei verbali e della graduatoria formata dalla commissione esaminatrice. Nomina dei vincitori"*, per l'assunzione da parte del Comune di Latina di n. 2 Istruttori di Vigilanza cat. C1;

### **Articolo 2**

Una volta sottoscritta la presente convenzione, l'assunzione da parte del *Comune di Latina* dei candidati individuati in ordine di graduatoria all'esito della successiva istruttoria avverrà con apposita determinazione del Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione.

### **Articolo 3**

- In caso di accettazione della proposta di contratto del *Comune di Latina* da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, verrà sottoscritto tra le parti il contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.
- I candidati inseriti in graduatoria hanno la facoltà di rinunciare all'assunzione presso il

*Comune di Latina*, senza perdere la propria posizione in graduatoria presso il *Comune di Ponza*.

#### **Articolo 4**

L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti soggettivi imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni nella Pubblica Amministrazione.

#### **Articolo 5**

Il *Comune di Latina* si impegna alla tempestiva comunicazione al *Comune di Ponza* dell'avvenuta assunzione, al fine di consentire a detto Ente di porre in essere gli adempimenti consequenziali.

#### **Articolo 6**

- Il rapporto di lavoro che si instaurerà in forza della presente convenzione sarà regolato dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili agli EE.LL.
- La sede di lavoro è il Comune di Latina.
- Gli orari di lavoro saranno quelli previsti presso la sede di lavoro, secondo le fasce orarie stabilite nel Comune di Latina.
- La retribuzione è quella prevista per il personale dipendente dai vigenti CCNL del comparto degli EE.LL., di categoria C e posizione economica C1 con profilo di Istruttore di Vigilanza, con riferimento al trattamento economico fondamentale ed accessorio, oltre ad ogni altro emolumento previsto per legge, che verranno specificati nel contratto individuale di lavoro.

#### **Articolo 7**

Le parti stabiliscono che la **presente** convenzione avrà validità dalla data di sottoscrizione fino alla definizione della procedura del reclutamento in oggetto.

#### **Articolo 8**

Il presente accordo ha durata limitata al periodo necessario all'utilizzo della graduatoria per la copertura da parte del *Comune di Latina* del posto oggetto del presente accordo.

#### **Articolo 9**

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al codice civile ed alle leggi in materia.

Li \_\_\_\_\_

**Per il Comune di Latina**  
*Avv. Francesco Passaretti*

**Per il Comune di Ponza**  
*Dott. Raffaele Allocca*

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to Dott. Raffaele Allocca



Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

<b>Il Presidente</b>	<b>Il Segretario Comunale</b>
f.to Sig. Francesco Ambrosino	f.to Dott. Raffaele Allocca



Il sottoscritto Segretario Comunale Allocca Raffaele, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

*che la presente deliberazione:*

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. 131 a partire dal \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

*che la presente deliberazione è:*

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE.

Dalla residenza comunale, li

