



COPIA

COMUNE DI PONZA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 190 Del 28/10/2022	Oggetto: Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Ponza e il Comune di Cori per lo scorrimento delle graduatorie per Istruttore Amministrativo e Istruttore Tecnico cat. C di questo Ente
--	---

L'anno Duemila ventidue il giorno ventotto del mese di ottobre alle ore 18.00 nella Casa Comunale- convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
FRANCESCO AMBROSINO <i>Sindaco</i>	X	
GIUSEPPE FEOLA <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
GIUSEPPE MAZZELLA <i>Assessore</i>	X	
MARIA CLAUDIA SANDOLO <i>Assessore</i>	X	
GIUSEPPINA AVERSANO <i>Assessore</i>	X	
TOTALE	5	0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Comune di Cori (LT) ha trasmesso a vari Comuni tra cui il Comune di Ponza nota mezzo p.e.c ad oggetto “*Indagine esplorativa finalizzata all’individuazione di graduatorie concorsuali*” acquisita al prot. n. 12516 del 06/10/2022;
- il Comune di Ponza a mezzo p.e.c., in data 13/10/2022 prot. n. 12913/2022 ha riscontrato la propria disponibilità all'utilizzo, da parte del Comune di Cori (LT), delle graduatorie approvate con proprie determinazioni n. 252/2022, 260/2022, 269/2022;

Vista la D.G.C. n. 128/2022 del Comune di Cori (LT) ad oggetto “*Approvazione schema di convenzione con il Comune di Ponza, per lo scorrimento delle graduatorie per Istruttore Amministrativo e Istruttore Tecnico, cat. C1, di questo Ente*”

Richiamato l'art 9 della legge 16/01/2003 n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;

Preso Atto che l’accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall’art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all’organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

Atteso pertanto, che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre amministrazioni è necessario un accordo tra Enti interessati, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

Ritenuto pertanto opportuno autorizzare:

- il Comune di Cori (LT) all’utilizzo delle sopracitate graduatoria per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (una) unità come Istruttore amministrativo – categoria C1 e n. 1 (una) unità come Istruttore Tecnico – categoria C1,
- per l’effetto procedere ad approvare con il presente provvedimento lo schema di accordo, composto da n.8 articoli (All.A), demandando al Responsabile del Servizio Competente la relativa sottoscrizione, nonché tutti gli atti conseguenti;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

Acquisto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, espresso dal Responsabile del Personale;

Preso atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti e/o indiretti di natura contabile e pertanto non necessita dell’acquisizione del preventivo parere di regolarità contabile ai sensi dell’art.49 del D.Lgs n.267/2000

Con votazione unanime, resa palese secondo le modalità di legge,

Tutto ciò premesso

DELIBERA

1. **Di autorizzare** il Comune di Cori (LT) all'utilizzo delle graduatoria del Comune di Ponza, in corso di validità, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (una) unità con la qualifica di Istruttore Tecnico – categoria C posizione C1 e di n. 1 (una) unità con la qualifica di Istruttore Amministrativo – categoria C posizione C1;
2. **Di approvare** lo schema di convenzione, allegato al presente provvedimento (All. A), quale parte integrante e sostanziale, e che regolerà l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Cori (LT), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003;
3. **Di autorizzare** il Responsabile del Settore Personale alla sottoscrizione del citato accordo, demandando al medesimo tutti gli adempimenti consequenziali;
4. **Di Trasmettere** il presente deliberato al Comune di Cori (LT);
5. **Di dare atto che** il presente provvedimento non comporta riflessi diretti e/o indiretti di natura contabile per l'Ente e pertanto non necessita dell'acquisizione del preventivo parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n.267/2000;
6. **Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione resa nelle forme di legge, stante l'urgenza di provvedere, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

SCHEMA DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE DEL CONCORSO
PUBBLICO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE, CAT. C,
POSIZIONE ECONOMICA C1.
(art. 15 l. 241/90 ed art. 3, comma 61, l. 350/2003)

TRA

Il Comune di Cori, legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore, Dott. Mauro Primio De Lillis, nato a Cori (LT), il 12/06/1979, domiciliato per la carica nella sede del Municipio, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

E

Il Comune di Ponza C.F. 81004890596 rappresentato _____, domiciliato per la carica nella sede del Municipio, che in forza all'art. 107 del D.Lgs n.267/2000 agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto

Premesso che:

- il Comune di Cori, con Delibera Deliberazione di G.C. n. 128 del 06.09.2022, avente ad oggetto: "Modifica al Programma Triennale delle Assunzioni e Piano Occupazionale relativo all'annualità 2022/2024, di cui alla Delibera n. 60 del 13/05/2022, ha determinato il fabbisogno per il triennio 2022-2024 del personale dipendente;
- il Comune di Ponza ha approvato con Determinazione n. 252 dell'11/06/2022, ha approvato la graduatoria per l'assunzione di due unità di Istruttore Tecnico, Cat. C, posizione economica C1, e con Determinazione n. 269 del 12/06/2022, ha approvato la graduatoria di merito per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, Cat. C, posizione economica C1;
- l'art. 9 della legge 16.01.2003 n. 3 e l'articolo 3, comma 61 della legge 350 del 24.12.2003 che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile "*utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso all'impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione*";
- la Sentenza n. 864 del 19.05.2011 con cui il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha stabilito che l'art. 3, comma 61 della legge 350/2003 "non fa riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al "previo accordo", concetto che implica l'intesa e il consenso delle due Amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto utilizzo"-

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n.: 128 del 28-10-2022 Comune di Cori e n. 190 in data 28-10-2022 del Comune di Ponza, con le quali rispettivamente gli Enti hanno approvato la bozza del presente accordo;

Tutto ciò premesso,

Il Comune di Cori ed il Comune di Ponza, stipulano fra di loro il seguente accordo:

- **Art. 1** Il Comune di Cori, ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, si riserva la possibilità di utilizzare le graduatorie, in corso di validità, degli idonei dei concorsi pubblici per esami per:
 - la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, Cat. C, posizione economica C1, Determinazione n. 269 del 12/06/2022;
 - la copertura di due posti di Istruttore Tecnico, Cat. C, posizione economica C1, approvata con Determinazione n. 252 dell'11/06/2022;

L'accordo riguarda unicamente le procedure di selezione del personale. Resta inteso che altri obblighi legati alle assunzioni (piano occupazionale, procedure di mobilità ex-art. 30 e 34 bis D.Lgs. 165/01, ecc.) nonché le relative responsabilità (ivi compresa la verifica dei limiti di assunzione, con particolare riferimento alle norme sul "Patto di Stabilità Interno", tempo per tempo dettate) sono a totale carico del Comune di Cori.

- **Art. 2** L'utilizzazione delle graduatorie di cui al punto 1, avviene a seguito di richiesta formale inoltrata al Comune di Cori, solo dopo aver attivato le procedure di mobilità previste ex art. 30 comma 2 bis ed ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.
- **Art. 3** In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Cori, da parte dei candidati utilmente collocati nelle graduatorie approvate, si procederà alla stipulazione dei contratti individuali di lavoro in base alla normativa vigente.
- **Art. 4** L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Cori manifestato espressamente dal singolo candidato idoneo all'uopo avvertito non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.
- **Art. 5** La procedura di utilizzo delle graduatorie concorsuali di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché, nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente.
- **Art. 6** I Responsabili delle strutture interessate dei due Comuni possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente il presente accordo.
- **Art. 7** Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità delle graduatorie concorsuali che ne costituisce l'oggetto e la finalità-
- **Art. 8** Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Il presente protocollo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16- allegato B- del DPR n. 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Cori

Per il Comune di Ponza

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Raffaele Allocca



-per la regolarità contabile: **Parere Favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Raffaele Allocca



Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Segretario Comunale
f.to Sig. Francesco Ambrosino	f.to Dott. Raffaele Allocca



Il sottoscritto Segretario Comunale Allocca Raffaele, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. 190 a partire dal 02/11/2022, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

che la presente deliberazione è:

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE.

Dalla residenza comunale, li

Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Allocca

