



COPIA

**COMUNE DI PONZA  
PROVINCIA DI LATINA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 152**

**Del 27.09.2024**

**Oggetto: Atto di indirizzo per la predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 – Il processo di bilancio – Approvazione.**

L'anno Duemila ventiquattro il giorno ventisette del mese di settembre alle ore 14.46 nella Casa Comunale convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>FRANCESCO AMBROSINO</b> <i>Sindaco</i>	<b>X</b>	
<b>MARIA CLAUDIA SANDOLO</b> <i>Assessore</i>	<b>X</b>	
<b>GIUSEPPINA AVERSANO</b> <i>Assessore</i>	<b>X</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Vincenzina Marra che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto il legale numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 26.04.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 di cui agli artt. 151 e 170 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 27.04.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, redatto ai sensi dell'allegato 9 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., successivamente modificato in corso d'esercizio;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 25.05.2024 è stato approvato il P.I.A.O contenente il Piano della Performance;

### CONSTATATO che

- con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 4 agosto 2023, è stato modificato il principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011;
- le nuove disposizioni sono finalizzate a consentire l'approvazione del bilancio entro i termini previsti ed evitare, pertanto, la gestione in esercizio provvisorio. l'iter di approvazione del bilancio, come dettagliato nel nuovo paragrafo 9.3.1 "Il processo di bilancio degli enti locali" del principio contabile sopra citato, prevede come primo passo l'adozione di apposito atto di indirizzo da parte dell'organo esecutivo, per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente;

**DATO ATTO** che sulla base dell'atto di indirizzo della Giunta, il Responsabile del Servizio Finanziario, entro il 30 settembre, trasmette ai Responsabili dei servizi una nota con la richiesta di proporre le previsioni di bilancio di rispettiva competenza e di dare indicazioni relativamente alle eventuali modifiche da apportare al DUP. Alla nota viene allegato:

- l'atto di indirizzo sopra citato, predisposto dall'organo esecutivo, con l'assistenza del Vice-Segretario Comunale;
- lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico), costituito da:
  - a) i prospetti del bilancio riguardanti le previsioni delle entrate e delle spese riferiti almeno al triennio successivo, il prospetto degli equilibri e gli allegati relativi al fondo pluriennale vincolato e al fondo crediti di dubbia esigibilità, per la cui definitiva elaborazione è richiesta la collaborazione dei responsabili dei servizi;
  - b) l'elenco dei capitoli distinti per centri di responsabilità riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio di previsione destinato ad essere successivamente inserito;
  - c) i dati contabili della nota di aggiornamento al DUP, se risulta la necessità di integrare o modificare il DUP;

Il bilancio tecnico e la documentazione trasmessa ai Responsabili di settore sono inviati anche all'organo esecutivo ed al Segretario comunale;

**RITENUTO** necessario, sulla base delle disposizioni contenute nel paragrafo 9.3.1 di cui sopra, fornire indirizzo ai Responsabili dei servizi, per il tramite del Responsabile del Servizio Finanziario, affinché provvedano entro il 15 ottobre a:

- proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione;
- predisporre le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;

**DATO ATTO** che i prospetti contabili trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario (c.d. Bilancio tecnico) conterranno i dati relativi alle previsioni assestate, di entrata e di spesa, alla data della presente e che per il terzo anno del triennio (2025) si procederà a riproporre gli stessi dati assestati relativi all'esercizio 2027, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e di spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il suo mantenimento;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Responsabile Finanziario, ai sensi dell'art. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000, TU delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;

**VISTO** il "Principio Applicato alla Programmazione" (Allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011) che definisce i caratteri qualificanti della programmazione propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche, come modificato dal D.M. 25 luglio 2023;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** l'articolo 48 del D.lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, resa secondo forma di legge

### **DELIBERA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI AVVALERSI** delle disposizioni contenute nel nuovo paragrafo 9.3.1 *Il processo di bilancio degli enti locali*, del principio contabile applicato concernente la *Programmazione*, Allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, introdotto dal *Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri*, del 25 luglio 2023;
3. **DI DARE INDIRIZZO** ai Responsabili di Settore, per il tramite del Responsabile dell'Area Finanziaria, affinché provvedano entro il 15 ottobre a:
  - proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria precedete deliberazione;
  - predisporre le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;
  - predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;
4. **DI DARE ATTO** che i prospetti contabili che verranno trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario (*c.d. Bilancio tecnico*), come declinato in premessa, conterranno i dati relativi alle previsioni assestate, di entrata e di spesa, alla data della presente e che per il terzo anno del triennio (2027) si procederà a riproporre gli stessi dati assestati relativi all'esercizio 2026, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il suo mantenimento;
5. **DI DARE ATTO** che, sulla base della specifica previsione del paragrafo 9.3.1 sopra menzionato "*L'assenza di risposta dei Responsabili entro il termine del 15 ottobre è da intendersi come condivisione delle previsioni del bilancio tecnico e delle correlate responsabilità*";
6. **DI DEMANDARE** l'esecuzione della presente deliberazione ai Responsabili di settore, in ragione dei rispettivi ambiti di competenza, con il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario;
7. **DI DICHIARARE**, con separata e parimenti unanime votazione, il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Francesco Ambrosino



-per la regolarità contabile: **Parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Francesco Ambrosino



Si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente f.to Francesco Ambrosino	Il Vice Segretario Comunale f.to Dott.ssa Vincenzina Marra
---	---



La sottoscritta Vice Segretario Comunale Dott.ssa Vincenzina Marra, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione è:

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000.

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Vice Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Vincenzina Marra



Il sottoscritto addetto alla pubblicazione, visto gli atti d'ufficio attesta che:

- la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n°267/2000, è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno 30/09/2024 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art.124).

L'addetto alla pubblicazione  
Dott. Alfredo Piccoli



COMUNE DI PONZA  
Protocollo Partenza N. 14863/2024 del 30-09-2024  
Doc. Principale - Class. 2.7 - Copia Documento