



COPIA

**COMUNE DI PONZA
PROVINCIA DI LATINA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 20

Del 21.02.2025

Oggetto: Contenzione della spesa corrente annualità 2025-2027 – Atto di indirizzo.

L'anno Duemila venticinque il giorno ventuno del mese di febbraio alle ore 20.45 nella Casa Comunale convocata dal Sindaco, in modalità mista, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
FRANCESCO AMBROSINO <i>Sindaco</i>	X	
MARIA CLAUDIA SANDOLO <i>Vice Sindaco</i>	X	
GIUSEPPINA AVERSANO <i>Assessore</i>	X	
MARIANO DE LUCA <i>Assessore</i>	X	
UMBERTO SCAROGNI <i>Assessore</i>	X	
TOTALE	5	0

Partecipa il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Vincenzina Marra che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto il legale numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con Deliberazione di C.C. n. 40 del 13.12.2022 l'Ente ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi del comma 1) dell'art. 243-bis del TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000);
- con Deliberazione di C.C. n. 10 del 29.06.2023 è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi del su richiamato art. 243-bis;
- la Sezione Regionale di Controllo per il Lazio, all'esito dell'istruttoria svolta, con deliberazione n. 85 in data 6 giugno 2024, ha reputato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale (PRFP) del Comune di Ponza idoneo alle finalità di riequilibrio previste dal TUEL;

Considerato che al fine di consentire il rispetto del Piano di Riequilibrio e rafforzare il processo di razionalizzazione della spesa corrente la Giunta comunale, con deliberazione n. 34 del 08/03/2024 ha impartito agli uffici precisi indirizzi finalizzati al contenimento della stessa, anche attraverso modalità gestionali più efficienti e l'adozione di tecnologie innovative;

Dato atto che si rende necessario assumere la spending review come criterio generale di approccio nella redazione del bilancio di previsione 2025-2027;

Richiamati in particolare:

- a) il decreto legge 5 maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94;
- b) il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135; meglio noti come decreti sulla spending review, attraverso i quali il legislatore ha inteso adottare una politica di contenimento della spesa non più basata sui tagli lineari bensì su tagli selettivi che vadano ad individuare gli sprechi nell'impiego di risorse;

Ritenuto altresì di rinnovare agli uffici l'indirizzo di contenimento della spesa corrente continuando ad operare secondo gli indirizzi già forniti con Delibera di Giunta comunale n. 34/2024 anche nelle annualità 2025/2027 nei seguenti centri di costo:

- a) Illuminazione pubblica;
- b) Utenze telefoniche;
- c) Consumi utenze elettriche ed idriche;
- d) Spese di funzionamento (stampati, cancelleria, carta e altro materiale di consumo);
- e) Strumentazione informatica;
- f) Applicativi informatici;
- g) Manutenzione automezzi e consumo carburante;
- h) Spese postali;
- i) Dematerializzazione dei processi.

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art.49 T.U.E.L. D. lgs. 267/2000, dai Responsabili dei servizi interessati;

Visto il D.Lgs n° 267/2000;

Visto il D.Lgs n°118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n° 42";

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con votazione unanime resa nelle forme di legge,

DELIBERA

Richiamato quanto in premessa,

1. di assumere la spending review come criterio generale di approccio nella redazione del redigendo bilancio di previsione 2025-2027 stabilendo che l'ammontare della spesa corrente sia limitato a quanto necessario ed indispensabile al fine di garantire il funzionamento e il livello qualitativo di tutti i servizi forniti alla collettività e in relazione alle esigenze funzionali ed agli obiettivi concretamente perseguibili nel periodo cui si riferisce il bilancio di previsione finanziario;
2. di impartire agli uffici l'indirizzo di contenimento della spesa corrente nelle annualità 2025/2027, anche attraverso modalità gestionali più efficienti e l'adozione di tecnologie innovative, al fine di assicurare la tempestività dei pagamenti ai fornitori e il ripiano dell'esposizione debitoria dell'Ente operando nei seguenti centri di costo:
 - a) Illuminazione pubblica, monitorando i tempi di utilizzo, la tipologia di lampade installate, la pianificazione funzionale gli interventi di manutenzione in una logica di illuminazione intelligente;
 - b) Utenze telefoniche, controllando costantemente la rispondenza dei contratti al minor prezzo di mercato;
 - c) Consumi utenze elettriche ed idriche, controllando costantemente la rispondenza dei contratti alle specifiche esigenze delle utenze;
 - d) Spese di funzionamento quali stampati, cancelleria, carta e altro materiale di consumo;
 - e) Strumentazione informatica, rete di trasmissione dati, con il collegamento funzionale tra diversi gestionali e applicativi informatici soprattutto relativi all'anagrafe, al protocollo, ai tributi;
 - f) Gestione servizi utilizzando applicativi informatici e liberando ore di lavoro da parte dei dipendenti pubblici;
 - g) Manutenzione automezzi e consumo carburante condividendo l'uso di automezzi tra uffici, a tal fine dovrà essere predisposta una scheda per singola autovettura che dovrà contenere il costo della manutenzione, il consumo di carburante, i km effettuati;
 - h) Spese postali, attraverso l'utilizzo della posta certificata e dei messi;
 - i) dematerializzazione dei processi e piena adozione del protocollo informatico;
3. di dare atto che il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione delle suddette spese sarà oggetto di valutazione della performance organizzativa ed individuale ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e successive modifiche;
4. di adottare tali misure anche a sostegno del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ai sensi dell'art.243 bis del TUEL per ridurre effettivamente il disequilibrio;
5. di dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa previsti nel Piano di Riequilibrio.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Francesco Ambrosino



-per la regolarità contabile: **Parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Francesco Ambrosino



Si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente f.to Francesco Ambrosino		Il Vice Segretario Comunale f.to Dott.ssa Vincenzina Marra
--	---	--

La sottoscritta Vice Segretario Comunale Dott.ssa Vincenzina Marra, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è:

- Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000.
- Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Vice Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Vincenzina Marra



Il sottoscritto addetto alla pubblicazione, visto gli atti d'ufficio attesta che:

- la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n°267/2000, è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno 24/02/2025 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art.124).

L'addetto alla pubblicazione
Dott. Alfredo Tricoli

